

## Učebná zmluva č. 01/2019/UZ

uzatvorená v zmysle § 19 zákona č.61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave  
a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“)

### Zmluvné strany:

#### Zamestnávateľ:

Obchodné meno: A R A V E R a. s.  
Sídlo: M. R. Štefánika 26, 912 50 Trenčín  
IČO: 00 679 291  
DIČ/IČ pre DPH: SK2020383607  
Štatutárny zástupca: Ing. Richard Závodský, podpredseda predstavenstva  
Registrovaný: v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín, odd. Sa, vl. č. 69/R  
(ďalej len „zamestnávateľ“)

a

#### Žiak:

Meno a priezvisko: MATÚŠ KRIŽKO  
Adresa trvalého bydliska: Újazd 24, Skalka nad Váhom 913 31  
Dátum narodenia: 25.06.2004  
(ďalej len „žiak“)

Ak je Žiak neplnoletý:

#### Zákonný zástupca – matka:

Meno a Priezvisko: ZUZANA KRIŽKOVÁ  
Adresa trvalého bydliska: Újazd 24, Skalka nad Váhom 913 31  
Dátum narodenia: 29.04.1973

#### Zákonný zástupca – otec:

Meno a Priezvisko: LUBOMÍR KRIŽKO  
Adresa trvalého bydliska: Újazd 24, Skalka nad Váhom 913 31  
Dátum narodenia: 21.07.1974

(ďalej len „zákonný zástupca žiaka“, zamestnávateľ a zákonný zástupca spoločne „zmluvné strany“)

### Článok I.

#### Preambula

Zamestnávateľ, zákonný zástupca žiaka a žiak, ktorému zamestnávateľ vydal potvrdenie o odbornom vzdelávaní a príprave žiaka v systéme duálneho vzdelávania, prerokovali náležitosti tejto učebnej zmluvy a podmienky výkonu praktického vyučovania v systéme duálneho vzdelávania a na základe dohody uzatvárajú zamestnávateľ a zákonný zástupca žiaka túto učebnú zmluvu (ďalej len „zmluva“).

### Článok II.

#### Predmet zmluvy

1. Predmetom plnenia zmluvy je záväzok zamestnávateľa poskytovať žiakovi praktické vyučovanie v systéme duálneho vzdelávania v súlade so zákonom a pripraviť žiaka na výkon povolania zodpovedajúceho vzdelávaciemu štandardu odboru vzdelávania, v ktorom bude žiakovi poskytované odborné vzdelávanie a príprava v systéme duálneho vzdelávania. Profil absolventa odborného vzdelávania a prípravy obsahujúci charakteristiku absolventa a kompetencie absolventa v odbore štúdia uvedenom v článku IV. tejto zmluvy je definovaný v školskom vzdelávacom programe uvedenom v článku IV. tejto zmluvy.
2. Predmetom zmluvy je záväzok žiaka zúčastňovať sa na praktickom vyučovaní podľa pokynov zamestnávateľa a podľa jeho konkrétnych potrieb a požiadaviek a zúčastňovať sa na teoretickom

vyučovaní v strednej odbornej škole, s ktorou uzatvoril zamestnávateľ zmluvu o duálnom vzdelávaní v zmysle § 16 zákona.

### Článok III. Stredná odborná škola

- Odborné vzdelávanie a príprava žiaka sa bude uskutočňovať na základe zmluvnej spolupráce Zamestnávateľa a strednej odbornej školy (ďalej len „škola“) podľa zmluvy o duálnom vzdelávaní č. 2/2018/DV uzatvorenej medzi zamestnávateľom a školou dňa 23.03.2018 (ďalej len „zmluva o duálnom vzdelávaní“).
- Identifikačné údaje strednej odbornej školy:

Názov Školy:	<b>Stredná odborná škola, Pod Sokolicami 14, 911 01 Trenčín</b>
Sídlo:	Pod Sokolicami 14, 911 01 Trenčín
Riaditeľ Školy:	Ing. Ľuboš Chochlík
IČO:	17053668
Tel.:	032 743 27 30, 032 743 54 22
E-mail:	<a href="mailto:info@sostn.sk">info@sostn.sk</a> , <a href="mailto:sostn@sostn.sk">sostn@sostn.sk</a>
Web:	<a href="http://www.sostn.sk">www.sostn.sk</a>
Zriaďovacia listina:	vydaná dňa 01.04.1991

### Článok IV. Učebný odbor, v ktorom sa bude Žiak pripravovať

- Odborné vzdelávanie a prípravu v rozsahu praktického vyučovania zamestnávateľ poskytne žiakovi v učebnom odbore podľa školského vzdelávacieho programu vypracovaného školou v spolupráci so zamestnávateľom.
- Učebný odbor, v ktorom sa žiak bude pripravovať:

Kód odboru štúdia	Názov odboru štúdia	Forma štúdia	Dĺžka štúdia	Stupeň dosiahnutého vzdelávania	Doklad o získanom vzdelaní/odbornej kvalifikácii
2487 H 01	autoopravár – mechanik	denné štúdium	3 roky	stredné odborné vzdelanie ISCED – 3C	výučný list

- Školský vzdelávací program, na základe ktorého uskutoční zamestnávateľ praktické vyučovanie žiaka a škola teoretické vyučovanie, je:

Kód a názov ŠVP	24 strojárstvo a ostatná kovospracujúca výroba II – schválené MŠVVaŠ SR dňa 6.7.2015 pod číslom 2015-15112/34008:3-10EO – s účinnosťou od 1.9.2018, začínajúc 1.ročníkom (Dodatokč.2, ktorým sa mení ŠVP pre OVaP pre skup.študijných a učebných odborov 23,24 strojárstvo a ostatná kovospracujúca výroba I,II – schválené MŠVVaŠ SR dňa 15.1.2013 pod číslom 2013-762/1853:8-925 s účinnosťou od 1.9.2013 začínajúc 1.ročníkom)
Názov ŠkVP	Diagnostika a oprava automobilov
Vyučovacia jazyk	slovenský
Druh Školy	štátna stredná odborná škola
Miesto vydania	SOŠ, Pod Sokolicami 14, 911 01 Trenčín

- Školský vzdelávací program je uverejnený na webovej stránke školy : <http://www.sostn.sk/>.

## **Článok V. Forma praktického vyučovania**

1. Praktické vyučovanie, ako organizovaný proces poskytujúci žiakovi praktické zručnosti, schopnosti a návyky nevyhnutné na výkon povolania, bude poskytovať zamestnávateľ formou odborného výcviku.
2. Odborný výcvik sa organizuje ako odborný vyučovací predmet. Odborný výcvik sa bude vykonávať pod vedením majstra odbornej výchovy, hlavného inštruktora alebo inštruktora.
3. Žiak na odbornom výcviku bude vykonávať cvičnú prácu alebo produktívnu prácu. Cvičná práca sa vykonáva nácvikom zhotovovania výrobkov, poskytovania služieb alebo vykonávania pracovných činností zodpovedajúcich povolaniu, na ktoré sa žiak v učebnom odbore pripravuje. Produktívna práca sa vykonáva zhotovovaním výrobkov alebo ich častí, poskytovaním služieb alebo vykonávaním pracovných činností, zodpovedajúcich povolaniu, na ktoré sa žiak v príslušnom učebnom odbore pripravuje.

## **Článok VI. Miesto výkonu praktického vyučovania**

1. Odborný výcvik bude vykonávať žiak na pracovisku praktického vyučovania zamestnávateľa podľa učebných osnov predmetu odborný výcvik školského vzdelávacieho programu školy, spracovaného pre odbor vzdelávania, v ktorom sa žiak pripravuje a v súlade s organizáciou vyučovania v jednotlivých vyučovacích mesiacoch.
2. Žiak v súlade so zmluvou o duálnom vzdelávaní môže vykonávať praktické vyučovanie aj u iného zamestnávateľa, alebo v škole, ak počet vyučovacích hodín praktického vyučovania vykonávaného u iného zmluvného zamestnávateľa, alebo v škole, neprekročí 50 % z celkového počtu hodín praktického vyučovania žiaka počas celej dĺžky štúdia žiaka. Zamestnávateľ písomne oznámi zákonnému zástupcovi žiaka a žiakovi výkon praktického vyučovania u iného zamestnávateľa alebo v škole, spôsob organizácie a časový harmonogram praktického vyučovania.
3. Miestom výkonu praktického vyučovania je:

Adresa pracoviska praktického vyučovania
Trenčín , M.R. Štefánika 26, 911 01 Trenčín

  

Adresa dielne
Dielne SOŠ, K výstavisku 11, 911 01 Trenčín
4. Ak to vyžaduje charakter povolania alebo odborných činností, na ktoré sa žiak v príslušnom odbore štúdia pripravuje, môže sa odborný výcvik dočasne vykonávať aj na inom mieste výkonu produktívnej práce určenom zamestnávateľom. Pri zmene miesta výkonu praktického vyučovania je zamestnávateľ povinný zabezpečiť bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci žiaka podľa zákona. Iné miesto výkonu praktického vyučovania oznamuje preukázateľne zamestnávateľ žiakovi spôsobom uvedeným vo vnútornom poriadku pracoviska praktického vyučovania.

## **Článok VII. Organizácia štúdia a časový harmonogram praktického vyučovania**

1. Praktické vyučovanie bude zamestnávateľ poskytovať podľa rozvrhu vyučovacích hodín spracovaného školou v spolupráci so zamestnávateľom. Rozvrh vyučovacích hodín zverejňuje škola vo svojich priestoroch a na svojom webovom sídle. Rozvrh vyučovacích hodín obsahuje zaradenie a poradie vyučovacích predmetov na jednotlivé dni vyučovania v kalendárnom týždni. Rozvrh vyučovacích hodín môže byť rozpísaný na párny a nepárny kalendárny týždeň samostatne. Harmonogram striedania dní teoretického vyučovania a praktického vyučovania je uvedený v školskom vzdelávacom programe alebo v pláne výchovno-vzdelávacej činnosti

školy na príslušný školský rok .

2. Organizáciu praktického vyučovania a to začiatok a koniec vyučovacieho dňa praktického vyučovania a prestávky žiakov počas vyučovacieho dňa určí zamestnávateľ vo vnútornom poriadku pracoviska praktického vyučovania v súlade s vyhláškou č.65/2015 Z. z. o stredných školách v znení neskorších predpisov.
3. Deň nástupu žiaka na praktické vyučovanie u zamestnávateľa v príslušnom školskom roku je prvý deň praktického vyučovania žiaka u zamestnávateľa podľa rozvrhu vyučovacích hodín.
4. Prvý školský rok absolvuje žiak praktické vyučovanie v dielni školy.

### **Článok VIII.**

#### **Hmotné zabezpečenie a finančné zabezpečenie žiaka**

1. Zamestnávateľ poskytne žiakovi na svoje náklady hmotné zabezpečenie žiaka podľa § 26 a finančné zabezpečenie žiaka podľa § 27 zákona o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Hmotné zabezpečenie žiaka a finančné zabezpečenie žiaka poskytne zamestnávateľ spôsobom uvedeným v prílohe č. 1 tejto zmluvy, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Zamestnávateľ si vyhradzuje právo jednostranne meniť pravidlá hmotného a finančného zabezpečenia žiaka, o každej zmene sa zamestnávateľ zaväzuje informovať žiaka bez zbytočného odkladu. Žiak je oprávnený vypovedať túto učebnú zmluvu s jednomesačnou výpovednou lehotou, ak zmenou pravidiel došlo k zhoršeniu jeho podmienok.
3. Zamestnávateľ a zákonný zástupca žiaka sa dohodli, že finančné zabezpečenie žiaka bude poukazované na bankový účet SK 73 1100 0000 0029 3435 0652 v obvyklom výplatnom termíne u zamestnávateľa. Zmenu bankového účtu sa zákonný zástupca zaväzuje bezodkladne písomne oznámiť zamestnávateľovi. V prípade porušenia uvedenej povinnosti, zamestnávateľ nenesie zodpovednosť za omeškanie vyplateného finančného zabezpečenia žiaka.

### **Článok IX.**

#### **Spôsob zabezpečovania vzájomných práv a povinností zmluvných strán**

1. Zamestnávateľ je povinný zabezpečiť, aby sa praktické vyučovanie vykonávalo:
  - a) v súlade s ustanovenou organizáciou výchovy a vzdelávania v stredných školách,
  - b) cvičnou prácou a produktívnou prácou, ktoré zodpovedajú povolaniu, na ktoré sa žiak pripravuje a
  - c) pod vedením majstra odbornej výchovy, hlavného inštruktora alebo inštruktora.
2. Zamestnávateľ je povinný preukázateľne oboznámiť žiaka s vnútorným poriadkom pracoviska praktického vyučovania. Zamestnávateľ je povinný pravidelne, zrozumiteľne a preukázateľne oboznámiť žiaka s právnymi predpismi a ostatnými predpismi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, so zásadami bezpečnej práce, zásadami ochrany zdravia pri práci, zásadami bezpečného správania na pracovisku a s bezpečnými pracovnými postupmi a overovať ich znalosť. Zamestnávateľ je povinný preukázateľne oboznámiť žiaka s ostatnými vnútornými predpismi zamestnávateľa súvisiacimi s výkonom praktického vyučovania žiaka u zamestnávateľa.
3. Zamestnávateľ je povinný venovať žiakovi starostlivosť smerujúcu k zdravému vývoju, obzvlášť k bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, ako aj jeho výchove k bezpečnému výkonu práce, vytvárať podmienky pre rozvoj zručností, schopností a iniciatívy žiaka a viesť ho k tomu, aby si osvojoval nové techniky a inováčne pracovné postupy.
4. Zamestnávateľ je povinný zabezpečiť systém kontroly činnosti žiaka na praktickom vyučovaní a spôsob jeho hodnotenia a klasifikácie v spolupráci so školou.

5. Zamestnávateľ je povinný zabezpečiť materiálno–technické podmienky na vykonávanie praktického vyučovania.
6. Ak nastanú objektívne okolnosti, na základe ktorých žiak nemôže dočasne vykonávať praktické vyučovanie u zamestnávateľa, zamestnávateľ zabezpečí praktické vyučovanie v súlade s touto učebnou zmluvou v spolupráci so školou.
7. Zamestnávateľ môže uzatvoriť so žiakom na základe svojho rozhodnutia zmluvu o budúcej pracovnej zmluve alebo pracovnú zmluvu podľa Zákonníka práce. Zamestnávateľ do 15 dní odo dňa uzatvorenia zmluvy o budúcej pracovnej zmluve zašle jeden rovnopis škole.
8. Žiak je povinný zúčastňovať sa na praktickom vyučovaní:
  - a) podľa časového harmonogramu praktického vyučovania a
  - b) pod vedením majstra odbornej výchovy, hlavného inštruktora alebo inštruktora.
9. Žiak je povinný dodržiavať vnútorný poriadok pracoviska praktického vyučovania, svedomito a vytrvalo sa vzdelávať, osvojovať si vedomosti, zručnosti a schopnosti v odbore vzdelávania, v ktorom sa pripravuje na povolanie a osvojovať si nové techniky a inovatívne pracovné postupy, chrániť meno a spoločenský status zamestnávateľa, dodržiavať pracovnú disciplínu, plniť pokyny majstra odbornej výchovy, hlavného inštruktora alebo inštruktora a ostatných riadiacich zamestnancov zamestnávateľa a pedagogických zamestnancov školy, šetrne zachádzať s materiálom, strojmi a nástrojmi zamestnávateľa a nepoškodzovať pracovné prostredie u zamestnávateľa. Žiak je povinný dodržiavať všetky vnútorné predpisy zamestnávateľa súvisiace s výkonom praktického vyučovania žiaka u zamestnávateľa.
10. Žiak má počas praktického vyučovania práva a povinnosti zamestnanca v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci ustanovené podľa § 25 ods. 5 zákona.
11. Ak žiak počas praktického vyučovania preukázateľne úmyselne spôsobí škodu a túto škodu neodstráni uvedením do predchádzajúceho stavu, škola alebo zamestnávateľ môže od žiaka požadovať náhradu škody. Náhrada škody nesmie u jednotlivého žiaka presiahnuť sumu rovnajúcu sa štvornásobku minimálnej mzdy podľa § 25 ods. 4. Náhradu škody vo výške, ktorá môže byť žiakovi určená, v prípade poistenia žiaka, hradí poisťovňa. Minimálna výška náhrady škody určená interným predpisom zamestnávateľa je 16,50 €.
  12. Zákonný zástupca žiaka týmto vyhlasuje, že žiak ku dňu uzatvorenia tejto zmluvy nemá identifikované špecifické vývinové poruchy učenia a reči alebo iné poruchy učenia a reči, a zaväzuje sa zamestnávateľa o zmene tohto stavu bezodkladne informovať.

#### **Článok X.**

##### **Doba, na ktorú sa učebná zmluva uzatvára**

1. Učebná zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to nasledujúceho po dni, keď žiak vykonal úspešne záverečnú skúšku.
2. Pred uplynutím doby, na ktorú bola zmluva uzatvorená, ju možno ukončiť písomnou výpoveďou z dôvodov podľa čl. XI bod 2 alebo 3 tejto zmluvy s výpoveďnou lehotou jeden mesiac.

#### **Článok XI.**

##### **Spôsob ukončenia zmluvného vzťahu**

1. Zmluvný vzťah založený učebnou zmluvou sa končí dňom, keď:
  - a) žiak prestáva byť žiakom školy podľa § 91 a 92 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon),
  - b) žiak so súhlasom zamestnávateľa prestúpi na inú strednú školu, s ktorou zamestnávateľ nemá uzatvorenú zmluvu o duálnom vzdelávaní,
  - c) žiak so súhlasom zamestnávateľa zmení /učebný odbor na iný odbor vzdelávania, v ktorom sa praktické vyučovanie nevykonáva v systéme duálneho vzdelávania
  - d) došlo k ukončeniu zmluvy o duálnom vzdelávaní medzi zamestnávateľom a školou; to neplatí, ak sa uplatní postup podľa § 16 ods. 7 písm. a) zákona
  - e) žiak nastúpil na výkon trestu odňatia slobody alebo
  - f) žiak zomrel alebo bol vyhlásený za mŕtveho.

2. Zamestnávateľ môže vypovedať učebnú zmluvu písomnou výpoveďou s výpovednou lehotou jeden mesiac, ak žiak:
  - a) stratil zdravotnú spôsobilosť na výkon povolania, na ktoré sa pripravuje,
  - b) opakovane porušuje vnútorné predpisy zamestnávateľa,
  - c) opakovane porušuje svoje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy,
  - d) uviedol zamestnávateľa do omylu nepravdivým vyhlásením zákonného zástupcu žiaka podľa tejto zmluvy,
  - e) sa najmenej tri vyučovacie dni v priebehu školského roka bez ospravedlnenia nezúčastnil na odbornom vzdelávaní a príprave,
  - f) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin.
3. Žiak môže vypovedať zmluvu písomnou výpoveďou s výpovednou lehotou jeden mesiac, ak:
  - a) stratil zdravotnú spôsobilosť na výkon povolania, na ktoré sa pripravuje alebo
  - b) zamestnávateľ opakovane porušuje svoje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy.
4. Ak došlo k ukončeniu tejto učebnej zmluvy z dôvodu ukončenia zmluvy o duálnom vzdelávaní medzi zamestnávateľom a školou z dôvodov uvedených v bode 1 písm. d) tohto článku, praktické vyučovanie žiaka môže škola zabezpečiť v systéme duálneho vzdelávania v tom istom učebnom odbore u iného zamestnávateľa, s ktorým má uzatvorenú zmluvu o duálnom vzdelávaní, ak tento zamestnávateľ uzatvorí so žiakom novú učebnú zmluvu.
5. Práva a povinnosti z učebnej zmluvy prechádzajú na právneho nástupcu zamestnávateľa.

#### **Článok XII.**

##### **Ochrana osobných údajov**

1. Pri spracúvaní osobných údajov zamestnávateľ postupuje podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27.4.2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (ďalej len „GDPR“) a zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých predpisov.
2. Zmluvné strany a žiak týmto vyhlasujú, že boli informované o svojich právach a povinnostiach v súvislosti s ochranou osobných údajov a o zásadách spracovania osobných údajov.
3. Zamestnávateľ má právo spracovať osobné údaje elektronickými prostriedkami spôsobom umožňujúcim uloženie osobných údajov v elektronických databázach a spracovanie týchto údajov počítačovými programami používanými zamestnávateľom alebo osobami, ktoré pre zamestnávateľa vykonávajú vnútornú správu jeho podniku.
4. Zákonný zástupca súhlasí so spracovaním osobných údajov zamestnávateľom za účelom realizácie plnení podľa tejto zmluvy a pre vnútorné účely zamestnávateľa.
5. Zákonný zástupca žiaka súhlasí so spracovaním osobných údajov žiaka za účelom realizácie plnení podľa tejto zmluvy a pre vnútorné účely zamestnávateľa.
6. Zákonný zástupca týmto súhlasí s odovzdaním osobných údajov osobám, ktoré pre zamestnávateľa vykonávajú vnútornú správu jeho podniku.

#### **Článok XIII.**

##### **Doručovanie**

1. Doručením sa rozumie prijatie zásielky zmluvnou stranou, ktorej bola adresovaná. Za deň doručenia písomnosti prostredníctvom pošty zasielanej ako doporučená zásielka s doručenkou sa považuje takisto deň:
  - a) v ktorom táto zmluvná strana ju odoprela prijať,
  - b) v ktorom sa dostala do dispozičnej sféry adresáta (t.j. kedy sa mal možnosť oboznámiť so zásielkou),

- c) v ktorý bola na nej zamestnancom pošty vyznačená poznámka, „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka, ktorá podľa poštového poriadku znamená nedoručiteľnosť zásielky.
2. Písomnosti doručované prostredníctvom faxu sa považujú za doručené dňom doručenia uvedeným na vytlačenej správe o ich úspešnom odoslaní. V prípade emailovej komunikácie sa považuje písomnosť za doručenie v deň úspešného odoslania emailovej správy na určenú emailovú adresu, aj keď sa adresát s obsahom emailovej správy neoboznámil.
  3. Zmluvné strany sú povinné navzájom si oznámiť zmenu poštovej adresy alebo elektronickej adresy (email) na doručovanie v lehote do 14 kalendárnych dní od ich zmeny. Ak zamestnávateľ alebo zákonný zástupca žiaka v stanovenej lehote druhú stranu o zmene neinformuje, považuje sa doručenie písomností za riadne vykonané na poslednú známu adresu.

#### **Článok IV. Záverečné ustanovenia**

1. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu zmluvy oboma zmluvnými stranami.
2. Prípadné zmeny zmluvy sa vyhotovujú vo forme riadne očíslovaných písomných dodatkov, ktoré musia byť podpísané oboma zmluvnými stranami.
3. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy sú pravidlá poskytovania finančného a hmotného zabezpečenia žiaka v systéme duálneho vzdelávania.
4. Zamestnávateľ najneskôr do 15 dní odo dňa uzatvorenia zmluvy zašle jeden rovnopis škole. Ak došlo k ukončeniu zmluvy, zamestnávateľ do 15 dní odo dňa jej ukončenia písomne oznámi túto skutočnosť škole.
5. Právne vzťahy v tejto zmluve neupravené sa riadia ustanoveniami, zákona o výchove a vzdelávaní, Občianskeho zákonníka a ostatných súvisiacich právnych predpisov v ich platnom znení. Sporné otázky týkajúce sa predmetu zmluvy vzniknuté počas realizácie praktického vyučovania v zmysle zmluvy a v súvislosti s nimi, budú riešiť iba zmluvné strany, resp. nimi poverení zástupcovia.
6. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z toho dva pre zamestnávateľa a jeden pre zákonných zástupcov žiaka.

#### **Prílohy:**

1. Hmotné zabezpečenie Žiaka a finančné zabezpečenie Žiaka