

Zmluva č. 4/2018/DV o duálnom vzdelávaní
uzatvorená podľa § 16 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave
a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Zmluvné strany:

Škola: **Stredná odborná škola, Pod Sokolicami 14, Trenčín**
so sídlom: Pod Sokolicami 14, 911 01 Trenčín
zastúpená: Ing. Ľuboš Chochlík
IČO: 17053668
DIČ: 2020383035
banka: Štátna pokladnica
IBAN: SK92 8180 0000 0070 0050 7049
zriaďovacia listina: vydaná Trenčianskym samosprávnym krajom pod č. T/2007/03886-47
(+dodatky č. 1,2,3)
(ďalej len "Škola")

a

Zamestnávateľ: **STAVOKOV, spol. s r.o.**
so sídlom: Brnianska 12/2934, 911 01 Trenčín
zastúpený: Ing. Ivan Čahoj, riaditeľ a konateľ spoločnosti
Ing. Miroslav Koptík, konateľ spoločnosti
IČO: 34 108 777
DIČ/IČ DPH: SK2020385818
banka: ČSOB, a.s.
IBAN: SK34 7500 0000 0000 2570 4143
registrácia: Okresný súd Trenčín, oddiel Sro., vložka č. 318/R
registračné číslo osvedčenia pre SDV: 404/SDV/SOPK/2017
(ďalej len "Zamestnávateľ")

Článok I.
Predmet zmluvy

1. Predmetom plnenia zmluvy je záväzok Zamestnávateľa poskytovať žiakom Školy praktické vyučovanie na svoje náklady a zodpovednosť a záväzok Školy poskytovať žiakom teoretické vyučovanie organizovať a koordinovať odborné vzdelávanie a prípravu žiakov v systéme duálneho vzdelávania.

Článok II.
Študijný odbor a učebný odbor,
v ktorom sa bude poskytovať praktické vyučovanie v systéme duálneho vzdelávania,
školský vzdelávací program

1. Zamestnávateľ bude poskytovať žiakom Školy praktické vyučovanie v nasledovných odboroch štúdia:

Učebný odbor

Kód Odboru štúdia	Názov odboru štúdia	Forma štúdia	Dĺžka štúdia	Stupeň dosiahnutého vzdelávania	Doklad o získanom vzdelaní/odbornej kvalifikácii
2411 K	Mechanik nastavovač	denná	4 roky	úplné stredné odborné vzdelanie	vysvedčenie o maturitnej skúške/výučný list
2412 K	Mechanik číslicovo riadených strojov	denná	4 roky	úplné stredné odborné vzdelanie	vysvedčenie o maturitnej skúške/výučný list
2413 K	Mechanik strojov a zariadení	denná	4 roky	úplné stredné odborné vzdelanie	vysvedčenie o maturitnej skúške/výučný list
2433 H	Obrábač kovov	denná	3 roky	stredné odborné vzdelanie	vysvedčenie o záverečnej skúške/výučný list
2464 H	Strojní mechanik	denná	3 roky	stredné odborné vzdelanie	vysvedčenie o záverečnej skúške/výučný list

2. Výchovu a vzdelávanie žiakov v rozsahu praktického vyučovania u Zamestnávateľa a teoretického vyučovania v Škole budú zmluvné strany poskytovať žiakom v systéme duálneho vzdelávania podľa školského vzdelávacieho programu pre príslušný študijný odbor a učebný odbor. Škola poskytne Zamestnávateľovi jedenkrát školský vzdelávací program v originálnej tlačenej verzii a jedenkrát vo formáte PDF.

Článok III.
Počet žiakov a miesto praktického vyučovania

1. Zamestnávateľ bude poskytovať praktické vyučovanie žiakom Školy uvedeným v prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy, pričom zmluvné strany uzatvoria túto prílohu najneskôr do začiatku príslušného školského roka počas obdobia platnosti tejto zmluvy.

Zamestnávateľ bude poskytovať na pracovisku praktického vyučovania v súlade s osvedčením pre poskytovanie praktického vyučovania v systéme duálneho vzdelávania v jeden vyučovací deň praktického vyučovania pre maximálne nasledovný počet žiakov podľa 404/SDV/SOPK/2017:

Kód odboru štúdia	Názov odboru štúdia	Maximálny počet žiakov
2411 K	Mechanik nastavovač	8
2412 K	Mechanik číslicovo riadených strojov	4
2413 K	Mechanik strojov a zariadení	8
2433 H	Obrábač kovov	3
2464 H	Strojní mechanik	3

2. Miesto praktického vyučovania je uvedené v prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

Článok IV. Forma praktického vyučovania

1. Praktické vyučovanie bude Zamestnávateľ poskytovať v jednotlivých odboroch štúdia formou:

Učebný odbor

Kód odboru štúdia	Názov odboru štúdia	Forma praktického vyučovania
2411 K	Mechanik nastavovač	odborný výcvik
2412 K	Mechanik číslicovo riadených strojov	odborný výcvik
2413 K	Mechanik strojov a zariadení	odborný výcvik
2433 H	Obrábač kovov	odborný výcvik
2464 H	Strojní mechanik	odborný výcvik

Článok V. Počet majstrov odbornej výchovy a inštruktorov

1. Odborný výcvik bude Zamestnávateľ vykonávať pod vedením majstra odbornej výchovy a inštruktora.

2. Počet a zoznam majstrov odbornej výchovy, ktorí sú zamestnancami zamestnávateľa a pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa, je uvedený v prílohe č. 2, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy, pričom zmluvné strany uzatvoria túto prílohu najneskôr do začiatku príslušného školského roka počas obdobia platnosti tejto zmluvy.

3. Počet a zoznam majstrov odbornej výchovy, ktorí sú zamestnancami Školy a pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa, je uvedený v prílohe č. 2,

ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy, pričom zmluvné strany uzatvoria túto prílohu najneskôr do začiatku príslušného školského roka počas obdobia platnosti tejto zmluvy.

4. Počet a zoznam inštruktorov, pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa, je uvedený v prílohe č. 2, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy, pričom zmluvné strany uzatvoria túto prílohu najneskôr do začiatku príslušného školského roka počas obdobia platnosti tejto zmluvy.

Počet inštruktorov

5. Odborný výcvik bude Zamestnávateľ vykonávať pod vedením inštruktora.

6. Počet a zoznam inštruktorov, pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa, je uvedený v prílohe č. 2, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy, pričom zmluvné strany uzatvoria túto prílohu najneskôr do začiatku príslušného školského roka počas obdobia platnosti tejto zmluvy.

Článok VI.

Časový harmonogram praktického vyučovania

1. Praktické vyučovanie bude Zamestnávateľ poskytovať podľa časového harmonogramu praktického vyučovania v súlade s ustanovenou organizáciou výchovy a vzdelávania v stredných školách podľa § 21 ods. 3 písm. a) zákona o odbornom vzdelávaní a príprave.

2. Časový harmonogram praktického vyučovania je uvedený v prílohe č. 3, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy, pričom zmluvné strany uzatvoria túto prílohu najneskôr do začiatku príslušného školského roka počas obdobia platnosti tejto zmluvy.

Článok VII.

Spôsob účasti inštruktora na hodnotení a klasifikácii žiaka

1. Prospech žiaka v predmete praktického vyučovania, ktorý zodpovedá forme praktického vyučovania podľa čl. IV. tejto zmluvy, sa klasifikuje stupňami: 1 – výborný, 2 – chválibežný, 3 – dobrý, 4 – dostatočný, 5 – nedostatočný.

2. Klasifikáciu prospechu žiaka vykonáva pedagogický zamestnanec vykonávajúci pedagogickú činnosť. Inštruktor praktického vyučovania spracováva hodnotiaci list žiaka ako podklad pre účasť inštruktora na klasifikácii prospechu žiaka, ktorý je uvedený v prílohe č. 4, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

3. Klasifikáciu prospechu žiaka, ktorý vykonáva praktické vyučovanie pod vedením inštruktora, vykonáva na základe podkladov a ďalších informácií od inštruktora určený majster odbornej výchovy, ktorý je zamestnancom Zamestnávateľa, alebo majster odbornej výchovy, ktorého určil riaditeľ Školy podľa § 9 ods. 3 zákona o odbornom vzdelávaní a príprave, ak Zamestnávateľ

nezamestnáva pedagogického zamestnanca. Pedagogický zamestnanec Zamestnávateľa alebo pedagogický zamestnanec Školy, ktorý vykonáva hodnotenie a klasifikáciu žiaka, je uvedený v prílohe č. 2, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy, pričom zmluvné strany uzatvoria túto prílohu najneskôr do začiatku príslušného školského roka počas obdobia platnosti tejto zmluvy.

4. Klasifikáciu žiaka na praktickom vyučovaní u Zamestnávateľa Zamestnávateľ písomne oznamuje Škole minimálne 4 krát za školský rok v termínoch určených Školou, ktoré zodpovedajú termínom hodnotenia a klasifikácie žiaka za príslušné klasifikačné obdobie (štvrtročné a polročné hodnotenia a klasifikácie žiakov).

Článok VIII.

Spôsob finančného zabezpečenia praktického vyučovania

1. Spôsob finančného zabezpečenia časti praktického vyučovania, ktoré sa poskytuje v dielni Školy, je upravený v prílohe č. 5, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy, pričom zmluvné strany uzatvoria túto prílohu najneskôr do 15.9. príslušného školského roka počas obdobia platnosti tejto zmluvy.

2. Spôsob finančného zabezpečenia majstrov odbornej výchovy, ktorí sú zamestnancami Školy, a pod vedením ktorých bude vykonávať Zamestnávateľ praktické vyučovanie, je upravený v prílohe č. 5, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy, pričom zmluvné strany uzatvoria túto prílohu najneskôr do 15.9. príslušného školského roka počas obdobia platnosti tejto zmluvy.

3. Spôsob finančného zabezpečenia praktického cvičenia, ktoré je súčasťou teoretického odborného vzdelávania v Škole, a ktoré sa poskytuje na pracovisku praktického vyučovania, je upravený v prílohe č. 5, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy, pričom zmluvné strany uzatvoria túto prílohu najneskôr do 15.9. príslušného školského roka počas obdobia platnosti tejto zmluvy.

Článok IX.

Finančné zabezpečenie žiaka a hmotné zabezpečenie žiaka

1. Zamestnávateľ poskytne žiakovi, s ktorým uzatvoril učebnú zmluvu podľa § 19 zákona o odbornom vzdelávaní a príprave finančné a hmotné zabezpečenie uvedené v prílohe č. 6, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy, pričom zmluvné strany uzatvoria túto prílohu najneskôr do začiatku príslušného školského roka počas obdobia platnosti tejto zmluvy.

Článok X.

Spôsob účasti Zamestnávateľa na záverečnej skúške, odbornej zložke maturitnej skúšky alebo absolventskej skúške

1. Ukončovanie výchovy a vzdelávania žiakov s učebnou zmluvou sa bude uskutočňovať

záverečnou skúškou podľa § 72 - § 93 zákona č. 245/2008 Z. z. o ukončovaní štúdia na stredných školách v znení neskorších predpisov.

2. Praktická časť skúšky sa uskutoční na pracovisku praktického vyučovania u Zamestnávateľa. Organizáciu ukončovania štúdia zabezpečí Škola v spolupráci so zamestnávateľom. Zamestnávateľ je povinný vytvoriť priestorové a materiálno-technické podmienky na vykonanie praktickej časti skúšky na svojom pracovisku praktického vyučovania.

3. Zamestnávateľ je povinný písomne oznámiť Škole najneskôr do 31. marca skúšajúceho zástupcu Zamestnávateľa, ktorý bude členom skúšobnej komisie pre záverečnú skúšku. Skúšajúci zástupca Zamestnávateľa musí spĺňať predpoklady určené zákonom o odbornom vzdelávaní a ustanoveniami § 81, § 83 a § 84 školského zákona v znení neskorších predpisov.

Článok XI.

Spôsob zabezpečovania vzájomných práv a povinností zmluvných strán

1. Po uzatvorení zmluvy o duálnom vzdelávaní Zamestnávateľ a Škola zverejnia na svojich webových sídlach oznámenie o možnosti absolvovať odborné vzdelávanie a prípravu v príslušnom študijnom odbore alebo v príslušnom učebnom odbore v systéme duálneho vzdelávania podľa § 17 ods. 1 zákona o odbornom vzdelávaní a príprave.

2. Škola v spolupráci so Zamestnávateľom vypracuje školský vzdelávací program pre príslušný odbor štúdia. Škola pri vypracovaní školského vzdelávacieho programu zohľadňuje požiadavky Zamestnávateľa týkajúce sa:

- profilu absolventa vzdelávacieho programu,
- percentuálneho podielu praktického vyučovania z celkového počtu vyučovacích hodín za štúdium,
- skladby odborných predmetov odborného vzdelávania a obsahu odborného vzdelávania, ktoré zohľadňujú vzorový učebný plán a vzorové učebné osnovy pre príslušný odbor štúdia a pre systém duálneho vzdelávania.

3. Škola určí spolu so Zamestnávateľom kritéria a ďalšie podmienky prijímacieho konania na štúdium v súlade s ustanoveniami § 65 a § 69 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

4. Škola určí pre koordináciu praktického vyučovania u Zamestnávateľa s teoretickým vyučovaním v Škole a na metodické usmerňovanie zamestnancov Zamestnávateľa vykonávajúcich praktické vyučovania minimálne jedného pedagogického zamestnanca Školy. Zamestnávateľ umožní pedagogickému zamestnancovi Školy, ktorý sa preukáže písomným poverením Školy, vykonávať koordináciu praktického vyučovania s teoretickým vyučovaním v priestoroch zodpovedajúcich pracovisku praktického vyučovania. Zamestnávateľ preukázateľne poučí určeného pedagogického zamestnanca Školy, ktorý má povolený vstup do priestorov Zamestnávateľa, o pravidlách bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci týkajúcich sa zamestnancov iných zamestnávateľov a o povinnosti zachovať mlčanlivosť o skutočnostiach, s ktorými sa oboznámi pedagogický zamestnanec Školy v rámci svojej účasti na praktickom

vyučovaní v priestoroch Zamestnávateľa a ktorých prezradenie by mohlo spôsobiť Zamestnávateľovi škodu a upozorní ho na jeho povinnosť konať tak, aby tieto skutočnosti neboli vyzradené tretej osobe, pričom je tento poverený zamestnanec Školy povinný zachovávať mlčanlivosť aj po skončení výkonu svojej činnosti súvisiacej s praktickým vyučovaním u Zamestnávateľa. V prípade, že pedagogický zamestnanec Školy poruší povinnosť zachovávať mlčanlivosť alebo obchodné tajomstvo Zamestnávateľa, je Zamestnávateľ oprávnený odmietnuť ďalšie pôsobenie tohto pedagogického zamestnanca vo svojich priestoroch a zakázať mu vstup na miesto konania praktického vyučovania. Mlčanlivosť sa nevzťahuje na zákonom stanovené skutočnosti (ohlasovacia povinnosť). O všetkých týchto skutočnostiach je Škola povinná svojho zamestnanca riadne poučiť.

5. Zamestnávateľ a Škola sa budú vzájomne bezodkladne informovať o všetkých náležitostiach týkajúcich sa plnenia si školských povinností žiaka s učebnou zmluvou na praktickom vyučovaní a na teoretickom vyučovaní ako aj o zmenách organizácie praktického a teoretického vyučovania, ktoré môžu ovplyvniť organizáciu a časový harmonogram praktického vyučovania alebo teoretického vyučovania. Zamestnávateľ má právo odmietnuť uvoľnenie žiaka z praktického vyučovania na akciu organizovanú Školou ak by to ovplyvnilo chod prevádzky Zamestnávateľa.

Článok XII.

Doba, na ktorú sa zmluva o duálnom vzdelávaní uzatvára

1. Zmluva o duálnom vzdelávaní sa uzatvára na dobu určitú do 14.11.2024 – t. j. do ukončenia doby platnosti osvedčenia o spôsobilosti Zamestnávateľa poskytovať praktické vyučovanie v systéme duálneho vzdelávania, ktoré je prílohou tejto zmluvy.
2. Pred uplynutím doby, na ktorú bola zmluva o duálnom vzdelávaní uzatvorená, ju možno ukončiť písomnou výpoveďou z dôvodov podľa čl. XIII tejto zmluvy s výpovednou lehotou najmenej tri mesiace.

Článok XIII.

Spôsob ukončenia zmluvného vzťahu

1. Zamestnávateľ môže vypovedať zmluvu o duálnom vzdelávaní podľa §16 ods. 5 zákona o odbornom vzdelávaní a príprave, len ak:
 - a) samosprávny kraj neurčí pre študijný odbor alebo pre učebný odbor, v ktorom Zamestnávateľ poskytuje praktické vyučovanie, triedu prvého ročníka podľa § 31 ods. 2 zákona o odbornom vzdelávaní a príprave,
 - b) stredná odborná škola prestala spĺňať podmienky určené normatívom materiálno-technického a priestorového zabezpečenia alebo štátnym vzdelávacím programom pre študijný odbor alebo pre učebný odbor, v ktorom Zamestnávateľ poskytuje praktické vyučovanie,
 - c) stredná odborná škola zabezpečuje teoretické vyučovanie odborného vyučovacieho predmetu študijného odboru alebo učebného odboru, v ktorom Zamestnávateľ poskytuje praktické vyučovanie, pedagogickým zamestnancom, ktorý nespĺňa kvalifikačné predpoklady podľa § 7

zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmena doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

d) stredná odborná škola bola vyradená zo siete škôl a školských zariadení Slovenskej republiky alebo

e) stredná odborná škola opakovane porušuje svoje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o duálnom vzdelávaní.

2. Stredná odborná škola môže vypovedať zmluvu o duálnom vzdelávaní, len ak:

a) zriaďovateľ rozhodol o zmene typu príslušnej strednej odbornej školy na iný typ strednej odbornej školy,

b) zanikla spôsobilosť Zamestnávateľa podľa § 15 ods. 1 písm. a) zákona o odbornom vzdelávaní a príprave a Zamestnávateľ nepožiadala o opakované overenie spôsobilosti Zamestnávateľa podľa uvedeného zákona,

c) zanikla spôsobilosť Zamestnávateľa podľa §15 ods. 1 písm. c) prvého bodu, druhého bodu alebo štvrtého bodu zákona o odbornom vzdelávaní a príprave alebo

d) Zamestnávateľ opakovane porušuje svoje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o duálnom vzdelávaní.

e) Zamestnávateľ prestal spĺňať podmienky určené normatívom materiálno-technického a priestorového zabezpečenia alebo štátnym vzdelávacím programom pre študijný odbor alebo pre učebný odbor, v ktorom poskytuje praktické vyučovanie.

3. Ak došlo k ukončeniu zmluvy o duálnom vzdelávaní výpoveďou zo strany Zamestnávateľa, teoretické vyučovanie žiakov zabezpečí iná stredná odborná škola:

- s ktorou má Zamestnávateľ uzatvorenú zmluvu o duálnom vzdelávaní alebo

- stredná odborná škola, ktorú určí príslušný samosprávny kraj po dohode so Zamestnávateľom.

4. Ak došlo k ukončeniu zmluvy o duálnom vzdelávaní výpoveďou zo strany Školy, praktické vyučovanie žiakov zabezpečí Škola u iného Zamestnávateľa, s ktorým má uzatvorenú zmluvu o duálnom vzdelávaní alebo v dielni. Ak Škola nemá dielňu spĺňajúcu podmienky zákona o odbornom vzdelávaní podľa § 7 ods. 1 zákona o odbornom vzdelávaní a príprave, praktické vyučovanie žiakov zabezpečí stredná odborná škola, ktorú určí samosprávny kraj.

5. Práva a povinnosti zo zmluvy o duálnom vzdelávaní prechádzajú na právneho nástupcu zmluvnej strany.

Článok XIV.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu zmluvy oboma zmluvnými stranami.

2. Prípadné zmeny zmluvy sa vyhotovujú vo forme riadne očíslovaných písomných dodatkov, ktoré musia byť podpísané oboma zmluvnými stranami.

3. Stredná odborná škola poskytne jeden rovnopis zmluvy o duálnom vzdelávaní svojmu zriaďovateľovi. Ak dôjde k ukončeniu zmluvy o duálnom vzdelávaní, stredná odborná škola

písomne oznámi túto skutočnosť svojmu zriaďovateľovi.

4. Zamestnávateľ najneskôr do 15 dní odo dňa uzatvorenia zmluvy o duálnom vzdelávaní písomne oznámi jej uzatvorenie príslušnej stavovskej organizácii alebo príslušnej profesijnej organizácii. Rovnako postupuje Zamestnávateľ aj vtedy, ak dôjde k ukončeniu zmluvy o duálnom vzdelávaní.

5. Právne vzťahy v tejto zmluve neupravené sa riadia ustanoveniami Zákona o odbornom vzdelávaní, Zákona o výchove a vzdelávaní, Zákona o štátnej správe v školstve a školskej samospráve, Obchodného zákonníka a ostatných súvisiacich právnych predpisov v ich platnom znení. Sporné otázky týkajúce sa predmetu tejto zmluvy vzniknuté počas realizácie praktického vyučovania a teoretického vyučovania v zmysle tejto zmluvy a v súvislosti s nimi, budú riešiť iba zástupcovia zmluvných strán na to poverení zo strany riaditeľa Školy a štatutára Zamestnávateľa.

6. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, dve pre zamestnávateľa, Školu a zriaďovateľa Školy.

7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, považujú ju za dostatočne jasnú, určitú a zrozumiteľnú, neuzatvárajú ju v tiesni a ani za nápadne nevýhodných podmienok, pričom na znak toho, že táto zmluva zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, túto podpisujú.

8. Zmluvné strany sa zaväzujú, že v prípade zmeny legislatívnych predpisov budú upravené dotknuté ustanovenia zmluvy a zaväzujú sa uvedené zapracovať do zmluvného dodatku.

V Trenčíne, dňa 26.03.2018

Stredná odborná škola,
Pod Sokolicami 14, Trenčín

STAVOKOV, spol. s r.o., Trenčín
Ing. Ivan Čahoj, riaditeľ a konateľ
Ing. Miroslav Koptík, konateľ

Zoznam žiakov vykonávajúcich PV d dielni SOŠ, Pod Sokolicami 14, Trenčín k 01.09.2018
Zoznam majstrov odbornej výchovy k 01.09.2018

Zamestnávateľ

(obchodný názov):

Miesto praktického vyučovania:

Stredná odborná škola – pracovisko praktického vyučovania, K výstavisku 11,
911 01 Trenčín

Zoznam žiakov na praktickom vyučovaní

Priezvisko a meno žiaka	Trieda	Odbor štúdia	Deň začiatku PV	Časový rozvrh PV (deň v týždni, označenie týždňa párný/nepárny)

Majstri odbornej výchovy – zamestnanci školy

Žiak	Majster odbornej výchovy

V Trenčíne, dňa

SOŠ

1. Počet a zoznam majstrov odbornej výchovy, učiteľov odbornej praxe a učiteľov umeleckej praxe, ktorí sú zamestnancami Zamestnávateľa a pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa.

Počet a zoznam majstrov odbornej výchovy, učiteľov odbornej praxe a učiteľov umeleckej praxe, ktorí sú zamestnancami Školy a pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa.

Počet a zoznam inštruktorov pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa.

Počet a zoznam pedagogických zamestnancov Zamestnávateľa alebo pedagogický zamestnanec Školy, ktorý vykonáva hodnotenie a klasifikáciu žiaka.

Majstri odbornej výchovy – zamestnanci školy

Žiak (priezvisko a meno)	Majster odbornej výchovy (priezvisko a meno)

Majstri odbornej výchovy – zamestnanci zamestnávateľa

Žiak (priezvisko a meno)	Majster odbornej výchovy (priezvisko a meno)

Inštruktor

Žiak (priezvisko a meno)	Inštruktor (priezvisko a meno)

Majster odbornej výchovy, ktorý vykonáva hodnotenie a klasifikáciu žiaka a koordináciu systému duálneho vzdelávania.

Žiak (priezvisko a meno)	Majster odbornej výchovy (priezvisko a meno)
všetci žiaci na praktickom vyučovaní u zamestnávateľa	XY
žiaci v párnom týždni na praktickom vyučovaní u zamestnávateľa	XY
žiaci 3. a 4. ročníka na praktickom vyučovaní u zamestnávateľa	XY

V, dňa:

meno a priezvisko
funkcia
SOŠ

meno a priezvisko
funkcia
obchodný názov zamestnávateľ

Časový harmonogram praktického vyučovania**Príklad:****Študijný odbor****1. ročník**

Párny týždeň					Nepárny týždeň				
Pondelok	Utorok	Streda	Štvrtok	Piatok	Pondelok	Utorok	Streda	Štvrtok	Piatok
6	TV	TV	TV	TV	6	TV	TV	TV	TV

2. ročník

Párny týždeň					Nepárny týždeň				
Pondelok	Utorok	Streda	Štvrtok	Piatok	Pondelok	Utorok	Streda	Štvrtok	Piatok
6	6	TV	TV	TV	6	6	TV	TV	TV

3. a 4. ročník

Párny týždeň					Nepárny týždeň				
Pondelok	Utorok	Streda	Štvrtok	Piatok	Pondelok	Utorok	Streda	Štvrtok	Piatok
7	7	TV	TV	TV	7	7	TV	TV	TV

Učebný odbor**1. ročník**

Párny týždeň					Nepárny týždeň				
Pondelok	Utorok	Streda	Štvrtok	Piatok	Pondelok	Utorok	Streda	Štvrtok	Piatok
6	6	6	6	6	6	TV	TV	TV	TV

2. a 3. ročník

Párny týždeň					Nepárny týždeň				
Pondelok	Utorok	Streda	Štvrtok	Piatok	Pondelok	Utorok	Streda	Štvrtok	Piatok
7	7	7	7	7	7	TV	TV	TV	TV

(Názov spoločnosti)

Príloha č. 4 k Zmluve o DV č. 4/2018/DV

Mesačný výkaz praktického vyučovania žiaka

Stredná odborná škola	Mesiac:	
------------------------------	---------	--

Adresa školy: Pod Sokolicami 14, 911 01 Trenčín	Adresa PPV: K výstavisku 11, 911 01 Trenčín
--	--

Zamestnávateľ:		Meno žiaka:	
----------------	--	-------------	--

Dátum	Od	Do	Spolu hodín	Vykonávaná pracovná činnosť	Podpis žiaka	Podpis MOV

Podpis MOV:

Pozn.: Mesačný výkaz PV žiaka vyplňa a spracováva žiak (okrem hodnotenia žiaka za mesiac známku)

MOV potvrdí správnosť údajov. Pracovný list odovzdá žiak na konci kalendárneho mesiaca MOV a ten určenému HR pracovníkovi v spoločnosti.

(Názov spoločnosti)

Príloha č. 4 k Zmluve o DV č./2018/DV

Mesačné hlásenie o absencii žiaka na praktickom vyučovaní

Zamestnávateľ:	Mesiac:
----------------	---------

Por. č.	Priezvisko a meno žiaka	Ospravedlnená	Neospravedlnená	Nedoriešená	Spolu
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Dátum:

Podpis MOV školy:

(Názov spoločnosti)

Príloha č. 4 k Zmluve o DV č./2018/DV

Hodnotiaci list žiaka na praktickom vyučovaní

Zamestnávateľ:

Stredná odborná škola, Pod Sokolicami 14, Trenčín	Mesiac:
MOV:	Žiak:

Oblasť hodnotenia	1	2	3	4	5	Poznámky k činnostiam
Odborné vedomosti žiaka k vykonávanej práci						
Hodnotenie praktických zručností Žiaka pri práci						
Samostatnosť žiaka pri práci						
Kvalita vykonávanej práce žiaka						
Prístup a správanie žiaka k povinnostiam						
Prístup žiaka k pokynom inštruktora a vedúcich zamestnancov organizácie						
Dodržiavanie BOZP a PO žiakom						
Iné vyjadrenia zamestnávateľa:						

Hodnotenie sa vykoná vyznačením čísla vo forme X.

Škála hodnotenia: 1 – výborný, 2 – chválitebný, 3 – dobrý, 4 – dostatočný, 5 – nedostatočný

Hodnotiaci list žiaka spracováva MOV minimálne 2 x za školský rok v termíne rokovania pedagogickej rady školy o priebežnej klasifikácii žiaka.

.....
Dátum

.....
podpis MOV

.....
zástupca zamestnávateľa

(Názov spoločnosti)

Príloha č. 5 k Zmluve o DV č. 4/2018/DV

Spôsob finančného zabezpečenia časti praktického vyučovania, ktorá sa bude po dohode zmluvných strán vykonávať v dielni Školy.

Spôsob finančného zabezpečenia MOV, učiteľov OP alebo učiteľov UP, ktorí sú zamestnancami Školy a pod vedením ktorých bude vykonávať Zamestnávateľ praktické vyučovanie.

Spôsob finančného zabezpečenia praktického cvičenia, ktoré je súčasťou teoretického odborného vzdelávania v Škole a ktoré sa bude po dohode zmluvných strán vykonávať na pracovisku praktického vyučovania.

Finančné zabezpečenie časti praktického vyučovania, ktoré sa bude po dohode zmluvných strán vykonávať v dielni Školy.

Výška finančného zabezpečenia praktického vyučovania v dielni Školy bude závisieť od mzdového normatívu na žiaka na príslušný kalendárny rok, koeficientu pre výpočet mzdového normatívu pre SDV, počtu žiakov učebného odboru v SDV a bude upravovaná dodatkom k zmluve do 15.9. daného školského roka.

Úhradu za praktické vyučovanie v dielni školy vykoná Zamestnávateľ bezhotovostným prevodom na bankový účet školy na základe fakturácie školy počas školského roka. Úhradu zodpovedajúcu finančnému zabezpečeniu praktického vyučovania v dielni školy vykoná Zamestnávateľ vždy za predchádzajúci mesiac.

V Trenčíne, dňa

SOS

(Názov spoločnosti)

Príloha č. 6 k Zmluve o DV č. 4/2018/DV

Hmotné zabezpečenie žiaka a finančné zabezpečenie žiaka

1. Zamestnávateľ poskytne žiakovi, s ktorým uzavrel učebnú zmluvu, hmotné zabezpečenie:

- osobné ochranné pomôcky v rovnakom rozsahu, v ktorom poskytuje zamestnávateľ zamestnancovi, ktorý vykonáva povolanie, na ktoré sa žiak pripravuje (bezpečnostná obuv, monterky (nohavice + blúza), tričko 2x, rukavice)
- posúdenie zdravotnej, zmyslovej a psychologickéj spôsobilosti žiaka, ak sa na výkon praktického vyučovania jej posúdenie vyžaduje,
- stravovanie u zamestnávateľa v režime stravovania zamestnancov počas 3. ročníka, stravné bude preplácané žiakovi v 1. a 2. ročníku po ukončení mesiaca v školskom roku na základe počtu dní zúčastnených sa praktického vyučovania v dielni SOŠ, K výstavisku 11, Trenčín podľa § 152 ods. 3 Zákonníka práce.

2. Zamestnávateľ poskytne žiakovi, s ktorým uzavrel učebnú zmluvu, finančné zabezpečenie:

A. Podnikové štipendium je pre jednotlivé ročníky denného štúdia za každý kalendárny mesiac školského vyučovania vo výške:

- 1. ročník** 40,- Eur mesačne, v mesiaci december 50,- Eur a v mesiaci jún 50,- Eur,
- 2. ročník** 60,- Eur mesačne, v mesiaci december 70,- Eur a v mesiaci jún 70,- Eur,
- 3. ročník** 100,- Eur mesačne, v mesiaci december 120,- Eur a v mesiaci jún 120,- Eur.

Podnikové štipendium sa poskytuje vždy za predchádzajúci mesiac a bude vyplácané v termínoch určených u zamestnávateľa ako termín výplaty mzdy za kalendárny mesiac. Štipendium je vyplácané bezhotovostne na bankový účet žiaka.

Podmienky podnikového štipendia:

- 1. Zvýšenie celkového priemeru známok za PV a TV z polročnej klasifikácie nad $\bar{0}$ 2,5 úprava štipendia ponížená o 10,- €/mesiac. Ďalšie zvýšenie štipendia na pôvodnú sumu až po polročnej klasifikácii,
- 2. Hodnotenie známkou nedostatočný – štipendium zaniká na nasledovné klasifikačné obdobie,
- 3. Zvýšenie počtu neospravedlnenej absencie na PV na 2 hodiny/mesiac, úprava štipendia bude znížená o 10,- €/mesiac,
- 4. Zvýšenie počtu neospravedlnenej absencie na PV na 3 hodiny/mesiac – štipendium zaniká za posudzovaný mesiac.

B. Odmena za produktívnu prácu, je určená na základe uvedených podmienok pre 3. ročník denného štúdia:

	Prospech žiaka/mesiac	Prospech žiaka/mesiac	Prospech žiaka/mesiac	Prospech žiaka/mesiac	Prospech žiaka/mesiac	absencia žiaka/mesiac
Priemer	do Ø 2,0	Ø 2,0 do 2,5	Ø 2,5 do 3,0	Ø 3,0 do 3,5	Ø 3,5 a viac	Viac ako 3 hod.
% podiel	100 %	80%	70 %	60 %	50 %	50 %
	hod. min. mzdy	hod. min. mzdy	hod. min. mzdy	hod. min. mzdy	hod. min. mzdy	hod. min. mzdy

Odmena za produktívnu prácu bude vyplácaná na základe odmeny za normohodinu produktívnej práce a na základe výkazu o počte odpísaných normohodín produktívnej práce, ktorú žiak vykonával v kalendárnom mesiaci.

Číslo osvedčenia: 404/SDV/SOPK/2017

Bratislava: 14. november 2017

podľa § 13 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov

vydáva

OSVEDČENIE

o spôsobilosti poskytovať praktické vyučovanie
v systéme duálneho vzdelávania na pracovisku
praktického vyučovania

Zamestnávateľ: STAVOKOV, spol. s r.o.

so sídlom: Brnianska 12/2934, 911 01 Trenčín

IČO: 34 108 777

Zamestnávateľ je spôsobilý poskytovať praktické vyučovanie v systéme duálneho vzdelávania na **pracovisku praktického vyučovania so sídlom Brnianska 12/2934, 911 01 Trenčín**. Najvyšší počet žiakov, ktorým môže byť na pracovisku praktického vyučovania poskytované praktické vyučovanie v jeden vyučovací deň praktického vyučovania v študijnom odbore a učebnom odbore, na ktorý sa spôsobilosť zamestnávateľa vzťahuje:

Odbor štúdia	Najvyšší počet žiakov
2411 K mechanik nastavovač	8
2412 K mechanik číslicovo riadených strojov	4
2413 K mechanik strojov a zariadení	8
2433 H obrábač kovov	3
2464 H strojný mechanik	3

Osvedčenie je neprenosné a je platné na obdobie sedem rokov do 14.11.2024.



Dr.h.c. doc. Ing. Peter Mihók, CSc.
predseda SOPK